



Draaiboek Calamiteiten Roparun 2011



ROPARUN

Draaiboek Calamiteiten Roparun 2011

INHOUDSOPGAVE

Definities en opstarten procedure	2
Organisatie / Deelnemer: Zwaargewond of niet natuurlijke dood <i>Gevolgen voor de rest van de 'Roparun'</i>	3
Organisatie / Deelnemer: Natuurlijke dood / iemand onwel <i>Gevolgen voor de rest van de 'Roparun'</i>	5
Organisatie / Deelnemer: Licht lichamelijk letsel en materiële schade <i>Gevolgen voor de rest van de 'Roparun'</i>	7
Organisatie en deelnemers: Niet omschreven gebeurtenissen	8

NOODDRAAIBOEK BIJ CALAMITEITEN STICHTING ROPARUN

In dit draaiboek wordt getracht duidelijkheid te verschaffen, welke procedures er gaan gelden op het moment dat er sprake is van een "Calamiteit".

Definitie Calamiteit:

Een calamiteit is een plotseling opkomende situatie tijdens de loop of het verblijf op een locatie, waarbij de handelingen afwijken van de normale gang van zaken.

Definitie Deelnemer(s):

Onder deelnemer(s) wordt verstaan de individuele leden van een team welke als zodanig zijn geregistreerd bij de organisatie en welke daarbij door uitvoerende werkzaamheden bij en tijdens de loop en het verblijf op de locatie verbonden is aan een deelnemend team van de Roparun van het betreffende jaar.

Definitie Organisatie:

Onder organisatie wordt verstaan Bestuursleden van Stichting Roparun, medewerkers en vrijwilligers.

Definitie Besturen Stichtingen

Stichting Roparun Evenementen (Voorzitter: Jacco Zanstra)

Stichting Roparun Palliatieve Zorg (Voorzitter: Peter van der Noord)

Opstarten procedure:

Voordat men een procedure "opstart" dient men eerst te weten om welke calamiteit het gaat. Beoordeling en benoeming van de calamiteit geschiedt door het bestuur van Stichting Roparun Evenementen.

Van elk zich aandienende calamiteit dient het ACT in kennis te worden gesteld. De eerste coördinatie loopt via dit ACT of via een eventueel (later) opgericht crisisteam. Alle contacten lopen via het ACT.*

***Algemeen Coördinatie Team**

1. Organisatie / Deelnemer: Zwaargewond of niet natuurlijke dood

A- Organisatiemedewerker(s) en/of deelnemer(s) zwaargewond

B- Organisatiemedewerker(s) en/of deelnemer(s) overleden

Oorzaak: Aanrijding of ongeval (niet natuurlijke dood)

Gevolgen voor de rest van de “Roparun”:

A: geen gevolg voor het loopevenement en / of de activiteiten direct aansluitend op het evenement.

B: Reduceren of stopzetten van activiteiten, direct aansluitend op, of tijdens de Roparun.

Acties:

- Ter plaatse dirigeren van één van de Calamiteiten Teams (CT) naar de plaats van het incident en vaststellen wat er precies aan de hand is.
- Door het calamiteitenteam op de hoogte houden van het ACT.
- Het ACT stelt onmiddellijk het bestuur in kennis.
- Het ACT draagt zorg voor een directe telefoonverbinding (vast nummer) voor informatie-uitwisseling tussen de plaats van het incident en het kantoor te Schiedam.
- Instellen en activeren van een “crisisteam” op de plaats van het incident door het ACT.

Het crisisteam op de plaats van het incident bestaat in ieder geval uit:

- Minimaal 1 Calamiteitenteam;
- Één of meer bestuursleden van de Stichting Roparun Evenementen
- Projectleider Route
- Wedstrijdleiding
- Indien noodzakelijk een tolk.
- Eventueel externe deskundigen.
- Voorzitter Roparun Evenementen

- In geval van *dodelijke afloop (genoemd onder B)* het instellen en activeren van een “crisisteam” in het kantoor te Schiedam.

Het crisisteam te Schiedam bestaat in ieder geval uit:

- Coördinator ACT
- *Eventueel externe deskundigen.*
- Medewerker(s) PR.
- Bestuurslid Roparun Evenementen

- Beslissing door het bestuur Roparun Evenementen over het wel of niet stopzetten of in aangepaste vorm doorgaan van de recreatieloop “Roparun”

Het crisisteam op de plaats van het incident, regelt de volgende zaken op de plaats van het incident:

- Activeren van (spoedhulp)diensten via het ACT zoals:
- GG & GD, Brandweer politie of hulpdiensten zoals takelfaciliteiten, ANWB, alarmcentrales indien hierin nog niet is voorzien.
- Het ondersteunen van betrokkenen bij het incident.
- Inseinen van betreffende coördinator/teamcaptain wanneer elders op route.
- Indien noodzakelijk het regelen van bivak of hotelovernachtingen voor betrokkenen, achterblijvers of overgekomen familie in de nabijheid van de calamiteit, mocht dit in het buitenland zijn.
- Alle voorkomende werkzaamheden voor een goede afhandeling van het incident waarin het deelnemende team niet zelf kan voorzien.

Het crisisteam in het kantoor van de Stichting Roparun te Schiedam, regelt de volgende zaken op verzoek van het crisisteam plaats incident:

- In kennis stellen van overige betrokkenen zoals familie/thuisfront, dan wel op verzoek betrokkenen, andere belanghebbenden.
- In kennisstellen van overige medewerkers van de organisatie of betrokken teamleden.
- In kennisstellen van organisatiecomite's van festiviteiten op de route.
- Het nemen van een beslissing hoe en op welke manier overige deelnemers en organisatie medewerkers van de Roparun op de hoogte worden gesteld van het gebeurde.
- Maken van een persbericht.
- Het regelen van opvang en nazorg van betrokkene(n) buiten de stichting
- Het regelen van opvang en nazorg van betrokkene(n) binnen de stichting
- Het regelen van eventuele vervangers voor weggevallen (organisatie) werkzaamheden.
- Het afregelen van een aangepast programma met aandacht voor festiviteiten; toespraak bestuur; prijsuitreiking, activiteiten op bijv. Coolsingel.
- Nader te maken afspraken die niet op deze lijst voorkomen.

2. Organisatie / Deelnemer: Natuurlijke dood / iemand onwel

- A- Organisatiemedewerker(s) en/of deelnemer(s) een natuurlijke dood.
- B- Organisatiemedewerker(s) en/of deelnemer(s) verkerend in zorgwekkende toestand.

Oorzaak: Divers

Gevolgen voor de rest van de “Roparun”:

- A; Loopevenement normaal vervolgen. Activiteiten in aangepaste vorm. Genomen aanpassingen worden kenbaar gemaakt aan organisatiemedewerkers en deelnemers. De maatregelen kunnen variëren tussen 1 minuut stilte tot aan afzeggen activiteiten direct aansluitend op de Roparun.
- B: Geen gevolgen voor de recreatieloop “Roparun” en/of feestprogramma.

Het crisisteam op de plaats van het incident bestaat in ieder geval uit:

- Minimaal 1 Calamiteitenteam;
- Één of meer bestuursleden van de Stichting Roparun Evenementen
- Wedstrijdleiding
- Projectleider Route
- Indien noodzakelijk een tolk.
- Eventueel externe deskundigen.
- Voorzitter Roparun Evenementen

Acties:

Het crisisteam op de plaats van het incident, regelt de volgende zaken op de plaats van het incident:

- Activeren van (spoedhulp)diensten via het ACT zoals: GG & GD, Brandweer politie of hulpdiensten zoals takelfaciliteiten, ANWB, alarmcentrales indien hierin nog niet is voorzien.
- Het ondersteunen van betrokkenen bij het incident.
- Inseinen van betreffende coördinator/teamcaptain wanneer elders op route.
- Indien noodzakelijk het regelen van bivak of hotelovernachtingen voor betrokkenen, achterblijvers of overgekomen familie in de nabijheid van de calamiteit, mocht dit in het buitenland zijn.
- Alle voorkomende werkzaamheden voor een goede afhandeling van het incident waarin het deelnemende team niet zelf kan voorzien.

Het crisisteam te Schiedam bestaat in ieder geval uit:

- Coördinator ACT
- Eventueel externe deskundigen.
- Medewerker(s) PR.

Het crisisteam in het kantoor van de Stichting Roparun te Schiedam, regelt de volgende zaken op verzoek van het crisisteam plaats incident:

- In kennis stellen van overige betrokkenen zoals familie/thuisfront, dan wel op verzoek betrokkenen, andere belanghebbenden.
- In kennisstellen van organisatiecomite's van festiviteiten op de route.

- Het ACT draagt zorg voor een directe telefoonverbinding (vast nummer) voor informatie-uitwisseling tussen de plaats van het incident en het kantoor te Schiedam.
- Het regelen van eventuele vervangers voor weggevallen (organisatie) werkzaamheden.
- Het nemen van een beslissing omtrent het hoe en wanneer informatie verstrekken aan derden en het eventueel maken van een persbericht.
- Indien van toepassing aandacht voor nazorg en opvang van betrokkenen zowel buiten als binnen de stichting.
- Nader te maken afspraken die niet op deze lijst voorkomen.
- Bestuursleden van de stichting Roparun Palliatieve Zorg kunnen, na overleg en op verzoek, tijdelijk taken overnemen van bestuursleden van de Stichting Roparun Evenementen of deze adviseren dan wel ondersteunen.

3. Organisatie / Deelnemer: Licht lichamelijk letsel en materiële schade.

- A- Organisatiemedewerker(s) en/of deelnemer(s) licht gewond.**
- B- Materiële schade.**

Oorzaak: Divers

Gevolgen voor de rest van de Roparun:

Geen

Acties:

Het crisisteam op de plaats van het incident bestaat in ieder geval uit:

- Minimaal 1 Calamiteitenteam;
- Bestuurslid Roparun Evenementen/ Wedstrijdleiding; indien noodzakelijk
- Projectleider Route, indien noodzakelijk
- Indien noodzakelijk een tolk.
- Eventueel externe deskundigen.

Het *crisisteam op de plaats van het incident*, regelt de volgende zaken op de plaats van het incident:

- Activeren van (spoedhulp)diensten via het ACT zoals:
- GG & GD, Brandweer politie of hulpdiensten zoals takelfaciliteiten, ANWB, alarmcentrales indien hierin nog niet is voorzien.
- Het ondersteunen van slachtoffers en begeleiders die bij het incident betrokken zijn.
- Inseinen van betreffende coördinator/teamcaptain wanneer elders op route.
- Alle voorkomende werkzaamheden voor een goede afhandeling van het incident.

Er komt geen *crisisteam in het kantoor van de Stichting Roparun te Schiedam* ACT heeft in overleg met het bestuur wel aandacht voor de volgende zaken:

- In kennis stellen van overige betrokkenen zoals familie/thuisfront, dan wel op verzoek betrokkenen, andere belanghebbenden.
- Het regelen van eventuele vervangers voor weggevallen (organisatie)werkzaamheden
- Het nemen van een beslissing omtrent het hoe en wanneer informatie verstrekken aan derden en het eventueel maken van een persbericht.
- Nader te maken afspraken die niet op deze lijst voorkomen.

4 Organisatie en deelnemers:

Overige niet omschreven gebeurtenissen.

Andere niet omschreven gebeurtenis waarbij of deelnemers of mensen van de (vrijwilligers)organisatie betrokken zijn.

- In kennis stellen van het ACT en wedstrijdleiding
- Het ter plaatse dirigeren van een calamiteitenteam
- Alle voorkomende werkzaamheden voor een goede afhandeling van het gebeurde.

In alle gevallen waarin in dit draaiboek niet wordt voorzien dient minimaal het volgende in acht genomen te worden:

1. Het ACT dient te allen tijde op de hoogte te worden gebracht en gehouden van alle te nemen maatregelen voor- tijdens en na de recreatieloop "Roparun"
2. Het bestuur dient door het ACT op de hoogte te worden gebracht van alle ontwikkelingen die niet specifiek binnen de organisatie zijn geregeld.